

附件 2

湖北财税职业学院岗位实习申请表

学生情况	姓名		性别		班级	
	专业		学制		学号	
	联系电话			个人特长		
岗位实习项目						
实习单位情况	单位名称			单位性质		
	所属行业			经营范围		
	地址			邮编		
	联系人		电话			
	传真		E-Mail			
实习内容						
实习地点						
实习时间						
年月日至年月日						
实习单位意见 (是否同意接受)		单位盖章		年月日		
系部意见		盖章		年月日		
教务处意见 (提前岗位实习)		盖章		年月日		

批注 [1]: 如果学生提交的实习岗位和本专业不对口, 老师应该不予批准实习。

批注 [2]: 说明:
 (一) 此处开始时间: 2026 年 1 月 29 至 2026 年 3 月 5 日之间。
 (二) 结束时间在 5 月 25 日前, 据实填写。
 (三) 时间跨度不少于 50 个工作日, 周六、周日和法定节假日不计算在内。

批注 [3]: 意见为“同意”。建议填写时间为 2026 年 1 月 29 至 2026 年 3 月 5 日之间 ()。

批注 [4]: 建议填写时间为 2026 年 1 月 15 至 2026 年 3 月 ± 日之间。
 时间在实习单位意见时间之后。

批注 [5]: 空着。

注: 本表用于学生自主联系岗位实习单位时使用。

附件 3

湖北财税职业学院学生岗位实习鉴定表

系 别：__ 专 业：_____

姓名		班级		学号	
实习单位					
实习部门		实习时间			
学生岗位实习总结					
(主要包括实习单位及岗位简介、实习内容及过程、实习收获及体会等方面, 表格不够, 可另附页)					
实习生签名:					
年 月 日					
实习单位指导教师意见	签名: 年 月 日				

批注 [6]: 需正反打印, 单张打印无效。

批注 [7]: 此处时间与申请表实习时间一致。格式为“X年X月X日至X年X月X日”

批注 [8]: 字数为 300-500 字

批注 [9]: 建议填写时间为 2026 年 5 月 10 日-25 日之间

批注 [10]: 指导意见需写出一段话的评语, 不能简单用“合格”“良好”词语评价。
建议填写时间为 2026 年 5 月 10 日-25 日之间, 与前页的结束时间基本一致。

实 习 单 位 鉴 定	<p style="text-align: center;">成 绩 : 实 习 单 位 : 盖 章 年 月 日</p>		
指 导 教 师 鉴 定	<p style="text-align: center;">指 导 教 师 签 名 : 年 月 日</p>		
	成 绩		
系 部 意 见	<p style="text-align: center;">(公 章) 年 月 日</p>		
	实 习 成 绩		
备 注			

**批注 [11]: 需给出分数成绩, 不得用“良好”等文本用词评价。
企业老师和实习指导老师给分, 给 100 分为无效成绩。此成绩占毕业实习成绩的 40%。
建议填写时间为 2026 年 5 月 10 日-25 日之间**

**批注 [12]: 教师写指导意见需写出一段话的评语, 内容要体现岗位相关的评价意见。
企业老师和实习指导老师给分, 给 100 分为无效成绩。此成绩占毕业实习成绩的 60%。**

批注 [13]: 总评成绩=指导教师鉴定占 60%+实习单位鉴定占 40%

说明: 本表一式两份, 一份学校留存, 一份随学生档案。

职业学校学生岗位实习三方协议

甲方（学校）：湖北财税职业学院

通讯地址：湖北省武汉市白沙洲大道 519 号

联系人：

联系电话：027-88120960

乙方（实习单位）：

通讯地址：

联系人：

联系电话：

丙方（学生）：

身份证号： 家

庭住址： 联

系电话：

丙方法定监护人（或家长）：

身份证号：

家庭住址：

联系电话：

批注 [14]: 此处为实习指导老师

为规范和加强职业学校学生岗位实习工作，提升技术技能人才培养质量，维护学生、学校和实习单位的合法权益，根据国家相关法律法规及《职业学校学生实习管理规定》（2021 年修订），丙方

实习结束时终止。

5. 甲、乙、丙任何一方通讯地址（联系方式）等与丙方实习相关的重大信息发生变更的应及时通知其他两方，否则，由此产生的一切不利后果自行承担；给其他两方造成损失的，应承担相应的法律责任。

6. 本协议条款中涉及《职业学校学生实习管理规定（2021年修订）》中规定的原则上“不得”的，如实习因特殊要求存在不履行的可能，甲、乙、丙三方需事先协商一致、签订同意书，并报上级主管部门备案同意后，在不违反法律规定的条件下，方可实施，不视为违约。

7. 如丙方集体签订协议，需由丙方代表签字，其他所有丙方需签订相应委托书，并作为本协议的附件。丙方代表在签字前，应将协议文本内容提前告知每一位参加岗位实习的学生（丙方）及其法定监护人（或家长），并在签署后将协议副本交每一位参加岗位实习的学生（丙方）。

8. 其他事项：_____

甲方：（学校盖章） 乙方：（实习单位盖章）

法定代表人（签字）：杜毅 法定代表人（签字）：

2026年 月 日 2026年 月 日

丙方：（签字）

年 月 日

批注 [15]: 实习开始的具体时间

一、实习时间：

2026 年 月 日至 2026 年 月 日

批注 [16]: 与申请表时间一致

二、实习地点：

某某公司

一、实践概况

(一) 进入实习单位

.....

(二) 实习单位简介

.....

(三) 部门简介

.....

二、实践内容

.....

三、实习总结

(一)

(二)

(三)

批注 [17]: 格式要求:

标题字体黑体, 字号小三。正文字体宋体, 字号四号, 行距 1.5 倍。字体、字号、行距排版要统一, 要整齐规范。

批注 [18]: 简述实习单位、岗位、时间以及实习期间的主要工作内容和任务。

批注 [19]: 撰写建议: (围绕实习期间的工作内容与成果、实习过程中的学习与成长、遇到的挑战、实习收获与未来规划几方面撰写。